

Tedarikçi Sürdürülebilirlik Bilgi Formu (Veri Beyanı)

Kılavuz:

Amaç: Bu form, tedarik edilen ürün/hizmete ilişkin sürdürülebilirlik verilerini standartlaştırmak ve tedarikçi ilişkileri kapsamında sürdürülebilirlik raporlaması ile karbon ayak izi hesaplamalarına girdi sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Form Nasıl Doldurulur? Bilgiler mümkün olduğunca tedarikçi firma kayıtlarına (faaliyet verisi, üretim, teknik dokümanlar, fatura vd.) dayanarak beyan edilir. Enerji ve ambalaj verileri referans birim başına (kg/adet/m³/m²) yazılır; doğrudan ölçüm yoksa “yıllık toplam tüketim / yıllık toplam üretim” yaklaşımı kabul edilir. Uygulanamayan alanlar için “Bilinmiyor/Uygulanamaz” seçeneği kullanılabilir ve gerekirse kısa not eklenebilir.

Belge Seviyesi: “Ürüne/Kategoriye Bağlı Zorunlu” belgeler ilgili ürün için asgari kanıt niteliğindedir. “Opsiyonel (Puan Avantajı Sağlar)” belgeler mevcutsa değerlendirmeye katkı sağlar; yokluğu otomatik eleme nedeni değildir. Talep edilmesi halinde beyanı destekleyen dokümanlar makul süre içinde paylaşılır.

Gizlilik Notu: Paylaşılan veriler; sürdürülebilirlik raporlaması, tedarikçi geliştirme ve iş birliği süreçlerinde kullanılmak üzere, yetkili kişilerce erişilecek şekilde değerlendirilir ve izinsiz üçüncü taraflarla paylaşılmaz.

Beyan: Bu formda paylaşılan bilgiler tedarikçi firmanın kendi kayıtlarına dayalı beyandır ve proje kapsamındaki sürdürülebilirlik/karbon raporlaması ile teklif değerlendirme süreçlerinde kullanılacaktır.

Ürüne/kategoriye bağlı zorunlu olarak işaretlenen belgeler, talep edilmesi halinde makul süre içinde ibraz edilecektir; **opsiyonel (puan)** belgeler ise mevcut olması halinde değerlendirmeye alınacaktır.

Değerlendirme Notu: Form, RfX/teklif değerlendirme sürecinin bir parçasıdır. Eksik bilgi kategori/ürün riskine göre değerlendirilir; gerekli görülen durumlarda ek bilgi/kanıt talep edilebilir.

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025

Tedarikçi/Taşeron Firma Adı:	
İş / Proje / İhale Adı:	Alıcı firma tarafından önceden doldurulur.
Talep Eden Birim:	Alıcı firma tarafından önceden doldurulur.

Ürün/Malzeme Tanımı:	
Ürün Kodu / Standart / Sınıf (varsa):	

Açıklama: Tedarikçi, aşağıda talep edilen bilgileri firma kayıtlarına dayanarak beyan eder.

Bu veriler projenin karbon ayak izi ve sürdürülebilirlik raporlamasında kullanılacaktır.

Not: Form, RFx/teklif değerlendirme sürecinin bir parçasıdır. Eksik bilgi kategori/ürün riskine göre değerlendirilir; gerekli görülen durumlarda ek bilgi/kanıt talep edilebilir.

1) ÜRÜN AĞACI (BOM) ve MENŞEİ

BOM - Bill of Materials (Ürün Ağacı) ağırlık bazında toplam %100 olacak şekilde giriniz. En fazla 10 kalem yazınız.

Üretim Tesisinin Bulunduğu Şehir/İlçe:	
Teslim Noktası Yaklaşık Mesafe (km):	 km
Taşıma Modu:	☐ Karayolu ☐ Denizyolu ☐ Demiryolu ☐ Havayolu ☐ Multimodal

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025

Ana Bileşen/Malzeme	Oran (%)	Menşei (Ülke)	Geri Dönüştürülmüş İçerik E/H ?	Not

Üründeki Toplam Geri Dönüştürülmüş İçerik Oranı (%):

% | Kanıt: ☐ Beyan ☐ Sertifika
☐ Üretim Kaydı / Reçete ☐ Diğer:

BOM Revizyon No/ Tarih (varsa)

.....

2) ENERJİ VE PROSES BİLGİSİ

Enerji tüketimini referans birim başına hesaplayınız. Yıllık toplam tüketim / yıllık toplam üretim yaklaşımı kabul edilir. Referans birim, “bu üründen 1 birim üretmek/teslim etmek için ne kadar enerji harcandı?”

Veri Yılı: (Örneğin 2025)

.....

Üretim Yöntemi (Örneğin, montaj, kesim, boyama, kaynak, döküm vb.):

.....

Referans Birim Tanımı (Örneğin 1 adet = 1 set, 1 paket gibi):

.....

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025

Referans Birim:	☐ kg ☐ adet ☐ m ³ ☐ m ² (Seçilen:)
Elektrik Kaynağı:	☐ Şebeke ☐ Yenilenebilir ☐ Diğer
Elektrik:	 kWh / (seçilen birim)
Yakıt Türü Seçimi:	☐ Doğalgaz ☐ LPG ☐ Fuel-Oil ☐ Kömür ☐ Biyokütle ☐ Diğer
Yakıt Tüketimi (Miktar ve Birim):	 m ³ v/ litre /kg. / MJ / (seçilen birim)
Hesap Yöntemi:	☐ Doğrudan ölçüm/hat verisi ☐ Fatura bazlı ☐ Yıllık oran ☐ Tahmin

3) AMBALAJ VE ATIK YÖNETİMİ

Ambalaj türü ve birim ürün başına ambalaj ağırlığı, raporlama için minimum veridir. Üretim artıkları için temel yönetim yöntemi seçiniz.

Sevkiyat Ambalajı (Lojistik/Taşıma Amaçlı)	☐ Koli/karton ☐ Palet ☐ Naylon/streç/şrink ☐ Kasa ☐ Strafor/EPS ☐ Diğer:
Sevkiyat Ambalajı Ağırlığı:	 kg / (referans birim)
Ürün Paketi Seviyesi :	☐ Birincil (ürünle temas) ☐ İkincil (koli) ☐ Diğer:
Ürün Paketi Malzemesi (varsa):	☐ Karton ☐ Plastik ☐ Ahşap ☐ Metal ☐ Cam ☐ Kompozit ☐ Diğer:
Ambalaj Geri Dönüştürülebilir mi?	☐ Evet ☐ Hayır ☐ Kısmen ☐ Bilinmiyor

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025

Üretim Artıkları:	☐ Metal ☐ Plastik ☐ Karton ☐ Organik ☐ Kimyasal ☐ Diğer:
Üretim Artıkları Nasıl Yönetiliyor?	☐ Geri kazanılıyor ☐ Bertaraf ediliyor ☐ Enerjiye dönüştürülüyor ☐ Diğer:
Yönetim Kanıtı (Varsa):	☐ Atık beyan /teslim fişi ☐ Lisanslı firma faturası ☐ Diğer:

4) SERTİFİKALAR (Varsa İşaretleyiniz)

Sertifika/beyan yoksa tedarikçi otomatik elenmez; ancak teklif değerlendirme / ihale puanlama etkisi olabilir.

<u>Ürün ve Kategorije Göre Zorunlu</u>	Bu bölümde işaretlenen belgeler, ilgili ürün/kategori için asgari kanıt niteliğindedir.
☐ SDS – Safety Data Sheet Güvenlik Bilgi Formu (Kimyasal içerik varsa)	Belge No: Tarih: Ekli Dosya/Link:
☐ CoA – Certificate of Analysis Analiz Sertifikası / Test Raporu/Ürün Teknik Föyü (ürüne göre en az biri)	Belge No: Tarih: Ekli Dosya/Link:
<u>Opsiyonel (Puan Avantajı Sağlar)</u>	Bulunmaması teklifin otomatik elenmesine neden olmaz.
☐ ISO 45001- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı	Belge No: Tarih: Ekli Dosya/Link:
☐ ISO 14001- Çevre Yönetim Sistemi Standardı	Belge No: Tarih: Ekli Dosya/Link:
☐ ISO 50001- Enerji Yönetim Sistemi Standardı	Belge No: Tarih: Ekli Dosya/Link:

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025

☐ LCA – Life Cycle Assessment (Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi) Özeti/Link	Belge No: Tarih: Ekli Dosya/Link:
☐ EPD- Çevresel Ürün Beyanı (Environmental Product Declaration)	Belge No: Tarih: Ekli Dosya/Link:

5) SOSYAL UYGUNLUK

Bu bölüm, ESG değerlendirmesi için asgari sosyal uygunluk beyanını toplamak amacıyla eklenmiştir. Eksik olması teklifin otomatik elenmesi anlamına gelmez; ancak teklif değerlendirme/puanlamada etkili olabilir. Talep edilmesi halinde ilgili kanıtlar makul süre içinde paylaşılır.

Tedarikçi Davranış Kuralları (Supplier Code of Conduct) tedarikçiye iletildi mi?	☐ Evet ☐ Hayır ☐ Bilinmiyor Kanıt: ☐ Portal kaydı ☐ E-posta kaydı ☐ RFX paketi eki ☐ Sözleşme eki ☐ Diğer:
Tedarikçi Davranış Kuralları ile ilgili yazılı kabul/taahhüt alındı mı?	☐ Evet ☐ Hayır ☐ Süreçte Kanıt: ☐ İmza/Kaşe ☐ Portal onayı ☐ RFX beyanı ☐ Sözleşme maddesi ☐ Diğer:
ISO 26000 – Guidance on Social Responsibility (Sosyal Sorumluluk Rehberi) ilkeleri doğrultusunda sosyal sorumluluk politika/uygulamalarınız var mı?	☐ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Bilinmiyor Kanıt (varsa): ☐ Politika ☐ Eğitim kaydı ☐ Denetim/rapor ☐ Diğer:

Beyan Eden Yetkili Ad-Soyad / Unvan):	
İmza / Kaşe:	
Tarih:	 / / 202...

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025

Prof. Dr. Murat ERDAL



Prof. Dr. Murat ERDAL, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi, Stratejik Satınalma, Harcama Analizleri ve Tedarik Zinciri Analitiği, Dış Ticarete Lojistik Operasyon ve Sözleşme Yönetimi alanlarında uzmanlaşmıştır. Ulusal ve uluslararası projelerde aktif rol alarak şirketlere stratejik dönüşüm yolculuklarında **danışmanlık desteği** sunmakta; sürdürülebilirlik, verimlilik ve rekabetçilik ekseninde ölçülebilir sonuçlar üreten yaklaşımlar geliştirmektedir.

Dr. Erdal, şirketlerin satınalma ve tedarik zincirinde ölçülebilir değer üretmesine odaklanır:

- Maliyet ve bütçe disiplini, KPI mimarisi
- Süreç olgunluğu ve yönetim
- Tedarikçi performansı ve sözleşme yönetimi
- Risk, uyum ve satınalma denetimi bakışı

Uzun yıllar sanayide üretim, kalite ve tedarik zinciri stratejileri odağında görev almış; bu deneyimiyle firmaların operasyonel gerçekliğine uygun, uygulanabilir ve izlenebilir çözümler tasarlamıştır.

Ticaret Mahkemelerinde bilirkişilik yaparak tedarikçi/taşeron ilişkileri ve sektörel sözleşmelerin uygulamadaki karşılığını yakından incelemiştir.

Bu birikim, **satınalma departmanlarının gelişiminde** sözleşme yönetimi, ticari uyuşmazlıkların önlenmesi ve operasyonel risklerin azaltılması alanlarında güçlü katkı sağlar.

Dr. Erdal, Satınalma Dergisinin (14. Yılı) ortağıdır.

Danışmanlık



Ekonomik belirsizlik, artan riskler ve mevzuat değişimleri işletmenin kararlarını ve performansını doğrudan şekillendirir.

Tedarik zincirinde KPI sapmaları; tahminleme zorlukları, planlama hataları, yüksek stok miktarları, müşteri şikâyetleri, teslimat gecikmeleri, tedarikçi ve dağıtım problemleri olarak görünür. Zamanında yönetilmediğinde şirketin büyüme hedeflerini sekteye uğratar. Bunlar tekil olaylar değil; kök nedenlere giden erken uyarılardır.

Satınalma ve tedarik zinciri danışmanlığı:
görünmeyen riskleri görünür ve yönetilebilir kılar,
doğru çözümlerle kurumsal dayanıklılığı güçlendirir.

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025

ŞİRKET EĞİTİMLERİ & SATINALMA ve TEDARİK ZİNCİRİ DANIŞMANLIĞI

Eğitim teklifi almak için egitim@satinalmadergisi.com

Fabrikaınızda Bire Bir (1-1) Yönetici ve Grup Eğitimleri

Şirket eğitimlerini standart kalıplarla değil, ihtiyaçlarınıza özel tasarlıyoruz. Her program, işletmenizin gerçek problemlerine çözüm üretmek ve ölçülebilir sonuçlar yaratmak için hazırlanır. Sizlerden gelen geri bildirimlerle eğitimlerimizi özgünleştiriyor, böylece her adımda somut değer katıyoruz.

Mottomuz: *“Her eğitim, bir iş probleminin çözümü için tasarlanır.”*

Güvenilir, verimli ve profesyonel eğitim hizmetleriyle yanınızdayız. Dolu dolu, güler yüzlü eğitimler dilerim.

[Prof. Dr. Murat Erdal](#)

Eğitim içeriklerini görmek için başlıkları tıklayınız.

- ☐ Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi ve Yeşil Satınalma ISO 20400 Eğitimi (2 gün)
- ☐ Stratejik Satın alma Yönetimi Eğitimi (2 gün)
- ☐ Müzakere Teknikleri ve Pazarlık Becerileri (İleri Seviye) Eğitimi (2 gün)
- ☐ ISO 37001 Rüşvetle ve Yolsuzlukla Mücadele Yönetim Sistemi Standardı Eğitimi
- ☐ Satınalma Süreçlerinde Denetim ve Suistimal Önleme Eğitimi (2 Gün)
- ☐ Dış Ticarete Lojistik Sözleşme Yönetimi Eğitimi (2 gün)
- ☐ Satınalma ve Tedarik Zincirlerinde YAPAY ZEKA Eğitimi (2 gün)
- ☐ Emtia ve Kategori Uzmanları için Maliyet ve Fiyat Eskalasyon Analizi Eğitimi
- ☐ Sözleşme Yönetimi ve Sektörel Kontrat İncelemeleri Eğitimi (2 gün)
- ☐ Tedarikçi Performans Değerlendirme ve Tedarikçi İlişkileri Eğitimi (2 gün)
- ☐ Filo Yönetimi Eğitimi: "Operasyon ve Planlama İlkeleri" (2 gün)
- ☐ Lojistik ve Depo Yönetimi Eğitimi (2 gün)
- ☐ Satış Mühendisleri için Kurumsal Satış Eğitimi (Rol Canlandırma/Oyun) (2 gün)

Revizyon: v1.0 | Tarih: 20 Şubat 2025